



تفاهم نامه همکاری آموزشی - پژوهشی و مشاوره ای

مقدمه

با توجه به کمبود شدید منابع آب و بحران کم آبی در کشور و به دنبال بروز مشکلات و چالش‌های عدیده به دلیل بهره برداری و مصرف بی‌رویه از منابع آب به ویژه منابع آب زیرزمینی، بهره برداری پایدار از منابع، برنامه ریزی و مدیریت در این حوزه، حل مشکلات و ایجاد تعادل بین منابع و مصارف، در راستای ارتقای کمی و کیفی آب شرب و ساماندهی فاضلاب روستایی این تفاهم نامه بین دانشگاه گیلان به نمایندگی آقای دکتر احمد رضی (ریاست دانشگاه) که از این پس «دانشگاه» نامیده می شود و شرکت آب و فاضلاب روستایی گیلان به نمایندگی آقای مهندس محب علی رنج ور (مدیرعامل شرکت) که از این پس «شرکت» نامیده می شود، بر طبق مفاد و شرایط ذیل منعقد می گردد.

ماده ۱- موضوع همکاری

همکاری مشترک در زمینه های علمی، پژوهشی، آموزشی و خدمات فنی و مهندسی در راستای ارتقای کمی و کیفی آب شرب و ساماندهی فاضلاب روستایی که از این پس به اختصار «طرح» نامیده می شود و تقویت هر چه بیش تر زمینه های علمی - تحقیقاتی و جلب مشارکت ذی نفعان و ذی مدخلان.

۱-۱ همکاری پژوهشی در زمینه:

- ۱-۱-۱ تعریف و اجرای پروژه های علمی - پژوهشی مورد نیاز شرکت متطبق با ضوابط و دستورالعمل های دانشگاه و شرکت.
- ۱-۱-۲ ارائه خدمات مشاوره ای (فنی - تخصصی) و نظارت راهبردی در مراحل مختلف انجام پروژه های مرتبط با طرح.
- ۱-۱-۳ برگزاری همایش های علمی و تحقیقاتی مشترک و انجام بازدیدهای علمی.
- ۱-۱-۴ اجرای پایان نامه های تحصیلات تکمیلی سفارشی در زمینه های مورد نیاز شرکت و در راستای طرح.
- ۱-۱-۵ انتشار، مجله، کتاب و مقاله به صورت مشترک.
- ۱-۱-۶ بررسی فناوری های نوین مرتبط با طرح توسط کارشناسان طرفین و برنامه ریزی جهت نیل به موارد اولویت دار.

۲-۱ همکاری آموزشی و پشتیبانی در زمینه:

- ۲-۱-۱ برگزاری دوره، کارگاه، کنفرانس و سمینار آموزشی به صورت مشترک و بر اساس شرایط مورد موافقت طرفین.
 - ۲-۱-۲ استفاده متقابل از امکانات موجود نظیر کتابخانه، مرکز اسناد، آزمایشگاه ها، مراکز اطلاع رسانی و بانک های اطلاعاتی یکدیگر (به استثنای اطلاعات طبقه بندی شده).
- تبصره:** چنانچه در مدت زمان اجرای تفاهم نامه، سایر همکاری ها که در تفاهم نامه حاضر پیش بینی نشده است ضرورت یابد و مورد توافق طرفین قرار گیرد، موضوع به صورت الحاقیه به تفاهم نامه اضافه خواهد شد.



ماده ۲- تعهدات دانشگاه:

- ۱-۲ همکاری و هماهنگی با کمیته تحقیقات شرکت در کلیه امور مرتبط با موضوع تفاهم نامه.
- ۲-۲ در اولویت قرار دادن عناوین تحقیقاتی و پیشنهادی شرکت در طرح های پژوهشی و پایان نامه های دانشجویی تحصیلات تکمیلی.
- ۳-۲ همکاری در تدوین شرح خدمات، اجرا و نظارت بر موضوعات پژوهشی مرتبط با طرح.
- ۴-۲ ارائه خدمات علمی، آزمایشگاهی و نرم افزارهای تخصصی مرتبط با طرح و مورد نیاز شرکت با اولویت و تسهیلات لازم منطبق بر قوانین دانشگاه.
- ۵-۲ دعوت از متخصصین شرکت برای حضور در سمینارها و کنفرانس های علمی و جلسات دفاع از پایان نامه های مرتبط با طرح.
- ۶-۲ انتشار مقالات علمی حاصل از نتایج کارهای مشترک و با نام و نشان شرکت و دانشگاه و درج اسامی کارشناسان شرکت که در انجام کار مشترک همکاری داشته اند جزو نویسندگان مقاله.
- ۷-۲ منظور کردن حداقل یک نفر از کارشناسان شرکت (با حداقل مدرک کارشناسی ارشد مرتبط) به تشخیص گروه آموزشی ذی ربط به عنوان ناظر و یا مشاور در پایان نامه هایی که تحت حمایت شرکت قرار می گیرند و ارائه یک نسخه از پایان نامه در انتهای کار به شرکت.
- ۸-۲ تامین فضای آموزشی جهت برگزاری دوره ها، سمینارها و کارگاه های آموزشی توسط دانشگاه با بهره گیری از اساتید و مدرسین مجرب و با انجام هماهنگی های لازم.
- تبصره:** دانشگاه مسئول اجرای طرح های تحقیقاتی است و اعضای گروه را از اساتید و کارشناسان مجرب مربوط به موضوع تحقیق انتخاب می نماید و اسامی و سوابق کاری ایشان را در متن قرارداد مربوطه گنجانده و به تأیید شرکت خواهد رساند.
- ۹-۲ فراهم نمودن زمینه بهره گیری از پتانسیل های بین المللی در راستای انجام ماموریت بخش آب.
- ۱۰-۲ به رسمیت شناختن حقوق مادی و معنوی شرکت در خصوص نتایج حاصل از فعالیت های مشترک.
- ۱۱-۲ بهره گیری از توان علمی و تجربی کارشناسان ذی صلاح شرکت در امر تدریس واحدهای مرتبط با موضوع طرح و برگزاری کارگاه آموزشی در این زمینه طبق ضوابط دانشگاه.
- ۱۲-۲ همکاری جهت راه اندازی، تکمیل و بهره برداری از مراکز آموزشی، تحقیقاتی و خدمات اطلاع رسانی مورد نیاز شرکت.
- ۱۳-۲ بررسی و بکارگیری دستورالعمل های مصوب شرکت در ارتباط با طرح.
- تبصره:** در هر یک از زمینه های تخصصی مرتبط با طرح که دانشگاه معین با کمبود کادر هیئت علمی و یا امکانات مرتبط با انجام طرح مواجه باشد، دانشگاه از پتانسیل سایر دانشگاه ها و مراکز علمی پژوهشی به ویژه دانشگاه هایی که روی منابع آبی مورد نظر بیش ترین مطالعه را داشته اند، به عنوان «دانشگاه یا موسسه همکار» بهره می گیرد. در این صورت نام و سوابق کاری اسناد مدعو (از دانشگاه همکار) که مورد تأیید شرکت می باشد، در متن قرارداد گنجانده شود.



ماده ۳- تعهدات شرکت

- ۱-۳- تهیه عناوین تحقیقاتی مورد نیاز شرکت مرتبط با طرح و ارسال به دانشگاه.
- ۲-۳- ایجاد امکانات و تسهیلات برای اساتید و دانشجویان جهت ارتباط با صنعت آب و شرکت به منظور آشنایی و شناخت نقاط ضعف، چالش ها و مسایل مرتبط با آب و ارایه راهکارهای مناسب با محوریت طرح احیا و تعادل بخشی استان.
- ۳-۳- به منظور راهبری، تبادل نظر، مدیریت و حصول اطمینان از مطابقت مراحل اجرای تحقیق با نیازهای واقعی شرکت و نیز جهت نظارت بر پیشرفت کار طرح، کمیته تحقیقات شرکت با کارگروهی دانشگاه، جلسات منظم و مشترک برگزار خواهد کرد.
- ۴-۳- تامین هزینه های مالی پروژه های مصوب بر طبق ضوابط شرکت و بر اساس مصوبات کمیته تحقیقات.
- ۵-۳- فراهم نمودن امکان بازدید علمی محققین و دانشجویان از پروژه های مختلف شرکت در زمینه طرح.
- ۶-۳- تامین آمار و اطلاعات بر اساس ضوابط شرکت جهت انجام پایان نامه ها و پروژه هایی که در قالب این تفاهم نامه انجام می شوند.
- ۷-۳- در اختیار قرار دادن امکانات سخت افزاری و نرم افزاری شرکت در حد مقدمات و مقررات.
- ۸-۳- حمایت از پایان نامه های کارشناسی ارشد و دکتری با محوریت موضوع تفاهم نامه و در صورت تایید تصویب پایان نامه توسط کمیته تحقیقات.
- ۹-۳- صدور مجوز لازم برای حضور کارشناسان ارشد و دکتری شرکت در دانشگاه به منظور تدریس دروس مرتبط طبق ضوابط دانشگاه.
- ۱۰-۳- مساعدت در تعریف و اجرای طرح های پست دکتری در صورت نیاز شرکت.

ماده ۴- روش اجرا:

- ۱-۴- شرکت و دانشگاه برای اجرای تفاهم نامه کارگروهی متشکل از سه نفر به نمایندگی از شرکت و سه نفر به نمایندگی از دانشگاه، توسط طرفین و به عنوان کارگروه مشترک انتخاب و معرفی نمایند تا با برگزاری حداقل یک جلسه مشترک در ماه به برنامه ریزی برای اجرای تفاهم نامه اقدام نمایند.
- ۲-۴- به منظور پیگیری اجرای تفاهم نامه و ارایه راهکارهای راهبردی برای توسعه و ارتقاء همکاری ها جلسات سالانه میان رؤسای دانشگاه و مدیرعامل شرکت تشکیل خواهد شد.
- ۳-۴- برای هر فعالیت مورد توافق، قرارداد مستقلی منعقد می شود و تعهدات مالی تنها به تبع امضای قراردادهای جداگانه ایجاد خواهد شد.



ماده ۵- کارگروه راهبری:

کارگروه راهبری متشکل از نمایندگان دانشگاه (معاونت پژوهشی و ارتباط با جامعه)، نمایندگان شرکت (معاونت پشتیبانی و منابع انسانی، معاونت بهره برداری، معاونت مهندسی و توسعه و اداره حقوقی و امور قراردادها) می باشد.

ماده ۶- منافع:

امتیازات مادی و معنوی همکاری ها و فعالیت های مشترک از قبیل: اختراعات، کشفیات، کتب و مقالات و ... به طور مساوی متعلق به طرفین بوده و عرضه آنها به غیر، تنها با موافقت طرفین و با منظور کردن حقوق هر دو طرف امکان پذیر است. بر این اساس کلیه اطلاعات دریافتی و مبادله شده، محرمانه تلقی می گردد و بدون مجوز کتبی این اطلاعات در اختیار سایرین، قرار نمی گیرد.

ماده ۷- حل اختلاف:

کلیه اختلافات و مشکلاتی که ممکن است بر اثر اجرای مفاد این تفاهم نامه بین طرفین رخ دهد توسط کمیته ای متشکل از نمایندگان شرکت آب و فاضلاب روستایی گیلان، دانشگاه و یک نفر خبره مرضی الطرفین (یک نفر کارشناس مرتبط دادگستری) ظرف مدت یک هفته از بروز اختلاف به مذاکره گذاشته خواهد شد و در صورت عدم حصول نتیجه به مراجع قضایی ذیصلاح مراجعه خواهد شد.

ماده ۸- مدت اعتبار:

این تفاهم نامه از تاریخ ۱۳۹۷/۳/۱ تا تاریخ ۱۳۹۹/۳/۱ به مدت دو سال اعتبار داشته و پس از آن با توافق طرفین قابل تمدید خواهد بود.

ماده ۹- فسخ:

فسخ تفاهم نامه تنها با توافق مدیرعامل شرکت و رئیس دانشگاه امکان پذیر خواهد بود.

ماده ۱۰- نسخ:

این تفاهم نامه در ۱۰ ماده، ۳۵ بند و چهار نسخه تهیه گردیده که حکم واحد دارند.

محب علی رنجور

مدیرعامل شرکت آب و فاضلاب روستایی گیلان

نایب

احمد رضی

رئیس دانشگاه گیلان